

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مؤسسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي

إدارة السياسات البنكية



الرقم : _____

المرفقات : (٢٦)

تعميم

المحترمون

السادة/

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

الموضوع: متطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف المؤسسة، ونموذج الملاءمة.

أشير إلى متطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف المؤسسة، ونموذج الملاءمة المبلغة بموجب التعميم رقم ١١٥٣٩٦/١٠٠٠٣٤١٠٠٠ وتاريخ ١٤٣٤/٩/٢٥ هـ. مرافق طيه (الإصدار الثاني - سبتمبر ٢٠١٩م) لمتطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف المؤسسة ونموذج الملاءمة لتحل محل المتطلبات والنموذج المشار إليهما أعلاه.

للإحاطة، والعمل بموجبه اعتباراً من تاريخه.

وتقبلوا تحياتي،،،

فهد بن إبراهيم الشثري

وكيل المحافظ للرقابة

نظرو

نزيدي

نطاق التوزيع:

- البنوك والمصارف العاملة بالمملكة.
- شركات التمويل وإعادة التمويل وتسجيل العقود العاملة بالمملكة.
- شركات التأمين، وإعادة التأمين، وشركات التأمين الأجنبية، وشركات المهن الحرة المرخصة العاملة بالمملكة.
- شركات المعنومات الائتمانية العاملة بالمملكة.
- شركات ومؤسسات الصرافة العاملة بالمملكة.
- شركات المدفوعات ونظم المدفوعات العاملة بالمملكة.

سجل

يماني

عادل

متطلبات التعيين في المناصب القيادية

في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف مؤسسة النقد العربي السعودي
(الإصدار الثاني – سبتمبر ٢٠١٩م)

ملحوظة مهمة:

لمتابعة التحديثات والتعديلات على المتطلبات ونموذج الملاءمة، تؤكد المؤسسة على ضرورة الاعتماد دوماً على
النسخة المنشورة على موقع المؤسسة الإلكتروني: <http://www.sama.gov.sa>

الفهرس

رقم الصفحة	المحتويات
٣	الفصل الأول: التعريفات
٤	الفصل الثاني: أحكام عامة
٦	الفصل الثالث: المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة
٧	الفصل الرابع: معايير الملاءمة والافصاح
٩	الفصل الخامس: المناصب التي لا تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة
٩	الفصل السادس: السريان
١٠	الملاحق
٢٠	نموذج الملاءمة

الفصل الأول

التعريفات

١. يقصد بالألفاظ والعبارات الآتية - أينما وردت في هذه المتطلبات - المعاني المبينة أمام كل منها، ما لم يقتض السياق خلاف ذلك:

المصطلح	التعريف
المؤسسة	مؤسسة النقد العربي السعودي.
المتطلبات	متطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف مؤسسة النقد العربي السعودي (الإصدار الثاني ٢٠١٩م).
المؤسسة المالية	الجهات الخاضعة لإشراف ورقابة المؤسسة بما في ذلك البنوك والمصارف، وفروع البنوك الأجنبية، وشركات التأمين، وشركات إعادة التأمين، وشركات المهن الحرة المرخصة، وشركات التأمين الأجنبية، وشركات التمويل، وشركات إعادة التمويل، وشركات تسجيل العقود، وشركات المعلومات الائتمانية، وشركات ومؤسسات الصرافة، وشركات المدفوعات والتقنيات المالية العاملة في المملكة.
المناصب القيادية	هي الوظائف والمهام والمسئوليات المنوط بشاغلها وضع واقتراح وتنفيذ القرارات الاستراتيجية وإدارة عمليات المؤسسة المالية اليومية، وتشمل مجلس الإدارة والإدارة العليا للمؤسسات المالية حسب الوظائف المحددة في المادة رقم (٧) من هذه المتطلبات.

الفصل الثاني

أحكام عامة

٢. أهداف المتطلبات ونطاق التطبيق:

١-٢. تهدف المتطلبات إلى الآتي:

- أ. تحديد المناصب القيادية التي يتوجب على المؤسسات المالية الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة لشغلها أو القيام بها، ووضع الحد الأدنى من معايير الملاءمة التي يتوجب على المؤسسات المالية اتباعها لتقييم مدى ملاءمة شاغلي هذه المناصب.
- ب. وضع الحد الأدنى من معايير الملاءمة والاجراءات التي يتوجب على المؤسسات المالية اتباعها لتقييم مدى ملاءمة شاغلي المناصب التي لا تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية لشغلها.
- ٢-٢. تُطبق المتطلبات على المؤسسات المالية، دون الإخلال بأي أنظمة أو تعليمات أخرى ذات علاقة.

٣. أولوية التعيين أو التكليف:

تكون الأولوية في شغل المناصب القيادية للسعوديين، وعلى المؤسسة المالية في حال الحاجة إلى تعيين أو تكليف مرشح غير سعودي في منصب قيادي؛ إيضاح المبررات، وإثبات عدم توافر السعودي المؤهل لشغل المنصب، مع وضع خطة معتمدة لإحلال شخص سعودي مؤهل ضمن طلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة تتضمن الاجراءات والبرامج والدورات التي تقوم بها المؤسسة المالية من تدريب وتأهيل لموظفيها السعوديين المرشحين لشغل هذا المنصب، والمدة اللازمة لذلك.

٤. يقتصر التعيين أو التكليف في المناصب الآتية وما في حكمها على السعوديين فقط:

- أ. مدير الموارد البشرية.
- ب. مدير أمن المعلومات/ الأمن السيبراني.
- ج. مدير تقنية المعلومات.
- د. مدير الالتزام.
- هـ. مدير مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- و. مدير مكافحة الجرائم المالية.
- ز. مدير مكافحة الاحتيال.
- ح. مدير القانونية.
- ط. مدير الحوكمة/ أمين سر مجلس الإدارة.
- ي. مدير الإدارة المعنية بتوفير معلومات أو تنفيذ ما يصدر ضد العملاء من قرارات ترد من خلال المؤسسة (إدارة التنفيذ المالي).
- ك. مدير العناية بالعملاء في شركات التأمين.
- ل. مدير مطالبات المركبات في شركات التأمين.
- م. مدير مبيعات الأفراد في شركات التأمين.

٥. الإحلال والتعاقب الوظيفي:

- ١-٥. على المؤسسة المالية وضع سياسة معتمدة من مجلس الإدارة حسب الآتي:
- أ. الإحلال الوظيفي، يتم تحديد مناصب الإدارة العليا في المؤسسة المالية التي يشغلها موظفين غير سعوديين، ومن ثم القيام بتأهيل موظفين سعوديين لشغلها من خلال التدريب والتطوير خلال فترة زمنية محددة.
- ب. التعاقب الوظيفي، يتم تحديد المناصب الرئيسية المؤثرة على سير واستقرار المؤسسة المالية، ومن ثم القيام بتأهيل موظفين سعوديين من خلال التدريب والتطوير لشغل هذه المناصب فور شغورها، بما يمكن المؤسسة المالية من الاستمرارية في أداء أعمالها.
- ٢-٥. يجب أن تتضمن السياسة المشار إليها في الفقرة (١) من هذه المادة -كحد أدنى- الآتي:
- أ. تحديد هذه المناصب على أن تشمل كحد أدنى وظائف الإدارة العليا الواردة في الملاحق المرفقة (٦.٥.٤.٣.٢.١).
- ب. البرامج والدورات التدريبية المتخصصة التي ستنفذها المؤسسة المالية لتدريب وتأهيل موظفيها السعوديين المرشحين لشغل هذه المناصب، مع ضمان استمراريتها.
- ت. وضع إطار تنظيمي لهذه السياسة على أن يتضمن الإجراءات المساعدة على تنفيذها.
- ٣-٥. أن تضمن هذه السياسة توفير الكفاءات السعودية المؤهلة لشغل هذه المناصب بشكل تدريجي من خلال الاستفادة من أبرز الممارسات والبرامج في هذا المجال.
- ٤-٥. على مجلس إدارة المؤسسة المالية والرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/ المدير العام متابعة الالتزام بتنفيذ السياسة المشار إليها في هذه المادة.

٦. التحقق من الشهادات:

- على المؤسسة المالية التحقق من الشهادات العلمية والمهنية لشاغلي المناصب القيادية والمرشحين لها، وينبغي عليها اتباع الآتي:
- أ. التحقق من توثيق الشهادات الأكاديمية الصادرة من خارج المملكة عن طريق مصادقة الشهادة من الجهة المصدرة لها (المؤسسة التعليمية) بالختم الرسمي، ومن ثم مصادقتها من قبل جهة حكومية، كوزارة الخارجية أو وزارة التعليم إذا كان حاملها من مواطني البلد المانح للشهادة، أو مصادقتها من الملحقية الثقافية بسفارة حامل الشهادة إذا كان حاملها من غير مواطني البلد المانح للشهادة.
- ب. التحقق من توثيق الشهادات المهنية عبر الموقع الإلكتروني للجهات المصدرة للشهادات المهنية إذا كان متاحاً أو من خلال التواصل المباشر مع الجهات المصدرة عبر البريد الإلكتروني أو أي طريقة موثوقة أخرى.
- ج. التحقق عن طريق الجهات الوسيطة التي تقوم بعمليات التحقق من مصادقية الوثائق والشهادات الأكاديمية أو المهنية المصدرة من قبل مختلف المؤسسات التعليمية والمجتمعات المهنية للتأكد من صحة وصلاحية الوثائق.

الفصل الثالث

المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة

٧. على المؤسسات المالية الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة على ترشيح أعضاء مجالس الإدارة، وعلى تعيين أو تكليف أو تمديد تكليف أي شخص للقيام بمهام أو مسؤوليات مناصب الإدارة العليا الواردة في الملحق الخاصة بكل مؤسسة مالية وفق الآتي:

الملحق (١): المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في البنوك العاملة في المملكة.

الملحق (٢): المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في شركات المعلومات الانتمائية العاملة في المملكة.

الملحق (٣): المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية في شركات التأمين و/أو إعادة التأمين وشركات المهن الحرة المتعلقة بالتأمين العاملة في المملكة العربية السعودية. وللمؤسسة إلزام شركات المهن الحرة المتعلقة بالتأمين بالحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية لبعض أو جميع مناصب الإدارة العليا المحددة لشركات التأمين و/أو شركات إعادة التأمين).

الملحق (٤): المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في شركات التمويل، وشركات إعادة التمويل، وشركات تسجيل العقود العاملة في المملكة.

الملحق (٥): المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في مراكز الصرافة العاملة في المملكة.

الملحق (٦): المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في شركات المدفوعات والتقنيات المالية العاملة في المملكة.

٨. يحظر تولي الأشخاص المرشحين للمناصب القيادية المسؤوليات المنوطة بتلك المناصب أو بدء ممارسة أدوارهم أو الإعلان عن ذلك إلا بعد الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة على ذلك.

٩. على المؤسسة المالية الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة قبل تكليف أي شخص للقيام بمهام أي منصب في الإدارة العليا على ألا تتجاوز مدة التكليف ستة أشهر قابلة للتمديد بموافقة المؤسسة لفترة واحدة فقط، ولا يتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية على التكليف ما لم يتجاوز شغور المنصب الفعلي مدة (٢٠) يوم عمل.

١٠. على المؤسسة المالية تقديم طلبات الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة على الترشيح لأعضاء مجالس الإدارة، وعلى التعيين أو التكليف أو تمديد التكليف في مناصب الإدارة العليا، مراعياً بها جميع المستندات المطلوبة وفق ما ورد في الملحق (ب) من هذه المتطلبات وذلك بمدد لا تقل عن (٣٠) يوم عمل من موعد انعقاد الجمعية العامة التي سيُنْتخَب خلالها عضو مجلس الإدارة، أو بمدد لا تقل عن (٢٠) يوم عمل من الموعد المقترح لتولي المرشح لمنصب في الإدارة العليا، بحسب الأحوال.

١١. على المؤسسة المالية عند تقديمها أي عروض عمل لشغل المناصب القيادية إبلاغ المرشحين أن التعيين أو التكليف في تلك المناصب يتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة.
١٢. على المؤسسة المالية اعتماد سياسة ومعايير وإجراءات للترشح للمناصب القيادية بهدف التأكد من استيفاء جميع المرشحين لمعايير الملاءمة الواردة في هذه المتطلبات وفي سياسة المؤسسة المالية واستمرار استيفائهم تلك المعايير طيلة فترة شغلهم لهذه المناصب، على أن يراعى في ذلك أحكام الأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات ذات الصلة، وأن تتضمن كحد أدنى الآتي:
- أ. الحد الأدنى من معايير الملاءمة على النحو الوارد في هذه المتطلبات.
- ب. إجراءات تقييم الملاءمة.
- ج. الإجراءات الواجب اتخاذها عند فقد أحد شاغلي المناصب القيادية لأيٍّ من معايير الملاءمة.
- د. متطلبات مراجعة وتحديث السياسة من وقت لآخر، وحسب الحاجة.

الفصل الرابع

معايير الملاءمة والإفصاح

١٣. يقع على عاتق مجلس إدارة المؤسسة المالية مسئولية التأكد من ملاءمة الأشخاص المرشحين للمناصب القيادية بما يتوافق مع المتطلبات وسياسة وإجراءات المؤسسة المالية في هذا الشأن.
١٤. على المؤسسات المالية اتباع معايير وإجراءات واضحة ودقيقة لتقييم ملاءمة شاغلي المناصب القيادية والمرشحين لها والتحقق منها، وأن تغطي معايير الملاءمة بحد أدنى الآتي:
- أ. الأمانة والنزاهة والسمعة الحسنة والعدالة: أن يكون لدى الشخص صفات الأمانة والنزاهة والسمعة الحسنة والعدالة، وألا يكون قد أدين بأي جريمة مخلة بالشرف والأمانة مالم يكن قد رُدَّ إليه اعتباره.
- ب. القدرة والكفاءة: أن يكون لدى الشخص المؤهل العلمي المناسب أو الخبرة الكافية والمهارات والقدرات اللازمة لأداء الدور المنوط به بشكل فعال والفهم اللازم للمتطلبات الفنية للأعمال والمخاطر والإجراءات الإدارية واستيفاء أي متطلبات قد تحددها المؤسسة.
- ج. الكفاءة المالية: أن يكون لدى الشخص القدرة والتجارب السابقة في إدارة التزاماته وشؤونه المالية بحصافة وبشكل مناسب، على أن ذلك لا يعني محدودية إمكانات الشخص المالية.
- د. الاستقلالية: أن يتمتع الشخص بالاستقلالية اللازمة لأداء المهام والواجبات المنوطة بالمنصب القيادي المقترح وألا يكون لديه مصالح أو التزامات وظيفية أو أي ظروف أخرى قد تؤدي إلى تعارض في المصالح أو تؤثر بأي شكل كان على قدرته على أداء الواجبات المنوطة بالمنصب المقترح باستقلاليته.
١٥. يجب أن تكون إجراءات تقييم الملاءمة التي تقوم بها المؤسسة المالية - سواءً قبل طلب عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة أو تلك التي تتم بصفة مستمرة - موثقة ومدعومة بالمستندات وبالمعلومات ذات العلاقة، وعلى المؤسسة المالية التحقق من صحة ودقة المعلومات المقدمة من المرشحين للمناصب القيادية من مصادر مستقلة وموثوقة داخلياً وخارجياً، وأن يتم الحفاظ على سرية المعلومات التي تحصل عليها

المؤسسة المالية ونتائج عمليات تقييم الملاءمة التي تقوم بها والحصول على موافقة المرشح إذا كانت ضرورية للاطلاع على المعلومات.

١٦. على المؤسسة المالية شرح نموذج الملاءمة للمرشحين والتحقق من اكتماله وصحة ما ورد فيه، وعليها الإفصاح للمؤسسة كتابياً عن أي معلومات تتبين لها وتكون ذات علاقة بملاءمة المرشح وأي تغيرات يكون من شأنها التأثير على صحة وسلامة ودقة واكتمال الإجابات المقدمة في نموذج الملاءمة، ولو كان ذلك بعد الحصول على عدم ممانعة المؤسسة، وذلك خلال مدة لا تزيد عن (٥) أيام عمل من تاريخ الحصول على تلك المعلومات أو من حدوث التغير.

١٧. على المؤسسة المالية والمرشحين للمناصب القيادية الإفصاح للمؤسسة بشكل كامل وصریح عن جميع المعلومات ذات العلاقة بمتطلبات الملاءمة، وينبغي أن تشمل المعلومات المقدمة للمؤسسة بحد أدنى الآتي:
أ. جميع المعلومات المطلوبة في نموذج الملاءمة والمستندات المرافقة.
ب. أي معلومات جوهرية قد تؤثر على قرار المؤسسة في شأن عدم الممانعة على الترشيح أو التعيين أو التكليف أو تمديد التكليف.

ج. أي معلومات أخرى ذات علاقة تتضح للمؤسسة المالية أو المرشح.
١٨. للمؤسسة طلب أي معلومات أو وثائق تراها ضرورية لدراسة طلب عدم الممانعة على الترشيح أو التعيين أو التكليف أو تمديد التكليف وطلب مقابلة المرشح لشغل المنصب، وعلى المؤسسة المالية تزويد المؤسسة بأي معلومات أو مستندات تطلبها خلال المدة التي تحددها المؤسسة أو بحد أقصى (١٠) أيام عمل من تاريخ طلبها، وللمؤسسة الحق في إغلاق طلب المؤسسة المالية في حال عدم تزويدها بالمطلوب خلال الفترة المحددة.

١٩. للمؤسسة التحري بكافة الطرق والوسائل التي تراها مناسبة عن صحة وسلامة ودقة واكتمال كافة المعلومات والمستندات المقدمة لها من المؤسسة المالية، والتحقق من مدى ملاءمة الأشخاص المرشحين، واتخاذ ما تراه مناسباً حيال عدم الممانعة على الطلبات المقدمة لها أو رفضها دون أي مسئولية على المؤسسة، وعلى المؤسسة المالية إبلاغ المرشح بذلك.

٢٠. للمؤسسة إلغاء عدم الممانعة الصادرة عنها على تعيين أو تكليف أو تمديد تكليف شاغل أي من المناصب القيادية لدى المؤسسة المالية، إذا رأت عدم تعاونه معها أو التقصير أو الإهمال في أداء المطلوب منه، أو إذا تبين وجود أي محاولة لإخفاء أي معلومات أو تقديم معلومات مضللة أو خاطئة أو محاولة مخالفة هذه المتطلبات أو أي تعليمات أخرى صادرة من المؤسسة أو التحايل عليها، وذلك دون إخلال بالإجراءات النظامية تجاه المؤسسة المالية والشخص المعني.

٢١. على المؤسسة المالية إجراء تقييم لملاءمة شاغلي المناصب القيادية بصفة دورية، وبحد أدنى مرة سنوياً. وعلى المؤسسة المالية إبلاغ المؤسسة فوراً بأي معلومات أو ملاحظات تتبين خلال عملية تقييم الملاءمة وتكون ذات تأثير جوهري على أهليتهم وملاءمتهم.

٢٢. على المؤسسة المالية إشعار المؤسسة كتابياً (حسب العناوين الواردة في الملحق "ج") عند مباشرة شاغلي المناصب القيادية للمهام والمسؤوليات المنوطة بالمنصب، وعند قبول الاستقالة أو ترك العمل أو إنهاء الخدمة لأي سبب كان خلال (٥) أيام عمل من تاريخه.
٢٣. على المؤسسة المالية تزويد المؤسسة بتقارير دورية نصف سنوية (نهاية شهر يونيو، وديسمبر) تتضمن بيانات شاغلي المناصب القيادية، والمناصب الشاغرة منها حسب ما ورد في الملحق (أ) من هذه المتطلبات.

الفصل الخامس

المناصب التي لا تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة

٢٤. على المؤسسة المالية وضع سياسة ومعايير وإجراءات واضحة ودقيقة للتأكد من ملاءمة مرشحي وشاغلي المناصب التي لا تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة، واستمرار ملاءمتهم، على أن تغطي كحد أدنى الأحكام الواردة في هذه المتطلبات.
٢٥. يقع على عاتق مجلس إدارة المؤسسة المالية مسئولية التأكد من ملاءمة الأشخاص المرشحين للمناصب التي لا تتطلب عدم ممانعة المؤسسة - بما في ذلك شاغلي المناصب القيادية في الشركات التابعة للمؤسسة المالية، أو فروعها خارج المملكة - وذلك بما يتوافق مع هذه المتطلبات وسياسات وإجراءات المؤسسة المالية في هذا الشأن.
٢٦. يجب أن تُدعم جميع عمليات التقييم التي أجرتها المؤسسة المالية للمرشحين بالمعلومات والبيانات ذات الصلة وأن يتم توثيقها بشكل صحيح.
٢٧. للمؤسسة الاطلاع والحصول على البيانات والإجراءات التي قامت بها المؤسسة المالية لترشيح أو تعيين أو تكليف شاغلي المناصب التي لا تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة.

الفصل السادس

السريان

٢٨. تحل هذه المتطلبات محل متطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف مؤسسة النقد العربي السعودي المُبلّغة بموجب التعميم رقم ٣٤١٠٠٠١١٥٣٩٦ وتاريخ ١٤٣٤/٩/٢٥ هـ.
٢٩. يعمل بهذه المتطلبات اعتباراً من تاريخه.

الملاحق
(٦-٥-٤-٣-٢-١)
(أ-ب-ج)

ملحق (١)

المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في البنوك العاملة في المملكة

● مجلس الإدارة:

١. عضو مجلس الإدارة (بما في ذلك رئيس المجلس ونائبه).
٢. رؤساء وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة.

● الإدارة العليا:

الأشخاص الآتي بيانهم أومن في حكمهم:

١. الرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/ المدير العام (ونائبه).
٢. مدير المالية.
٣. مدير المخاطر.
٤. مدير المراجعة الداخلية.
٥. مدير الالتزام.
٦. مدير مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
٧. مدير مكافحة الجرائم المالية.
٨. مدير مكافحة الاحتيال.
٩. مدير الائتمان.
١٠. مدير العمليات.
١١. مدير القانونية.
١٢. مدير الحوكمة/أمين سر مجلس الإدارة.
١٣. مدير أمن المعلومات/ مدير الأمن السيبراني.
١٤. مدير تقنية المعلومات.
١٥. مدير الخزينة.
١٦. مدير الأصول والخصوم بالخزينة أو المسؤول الأول عن تحديد سعر الإقراض ما بين البنوك (SAIBOR) للبنوك المحلية.
١٧. مدير الإدارة المعنية بتوفير المعلومات أو تنفيذ ما يصدر ضد العملاء من قرارات ترد من خلال المؤسسة (إدارة التنفيذ المالي).
١٨. أي منصب تنفيذي يرتبط مباشرة بالرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/المدير العام ويشغله غير سعودي.

ملحق (٢)

المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة
في شركات المعلومات الائتمانية العاملة في المملكة

• مجلس الإدارة:

١. عضو مجلس الإدارة (بما في ذلك رئيس المجلس ونائبه).
٢. رؤساء وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة.

• الإدارة العليا:

الأشخاص الآتي بيانهم أو من في حكمهم:

١. الرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/المدير العام (ونائبه).
٢. مدير تقنية المعلومات.
٣. مدير أمن المعلومات/ مدير الأمن السيبراني.
٤. مدير العمليات.
٥. مدير المراجعة الداخلية.
٦. مدير القانونية.
٧. مدير الحوكمة/أمين سر مجلس الإدارة.
٨. مدير الالتزام.
٩. مدير المخاطر.

ملحق (٣)

أولاً: المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في شركات التأمين و/أو إعادة التأمين

● مجلس الإدارة:

١. عضو مجلس الإدارة (بما في ذلك رئيس المجلس ونائبه).
٢. رؤساء وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة.
٣. سكرتير اللجان المنبثقة عن المجلس.

● الإدارة العليا:

الأشخاص الآتي بيانهم أومن في حكمهم:

١. الرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/المدير العام (ونائبه).
٢. مدير المالية.
٣. مدير العمليات.
٤. مدير المخاطر.
٥. مدير الإستثمار.
٦. مدير المراجعة الداخلية.
٧. مدير الالتزام.
٨. مدير مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
٩. مدير مكافحة الجرائم المالية.
١٠. مدير مكافحة الاحتيال.
١١. مدير تقنية المعلومات.
١٢. مدير أمن المعلومات/ مدير الأمن السيبراني.
١٣. مدير الحوكمة/أمين سر مجلس الإدارة.
١٤. مدير القانونية.
١٥. الخبير الإكتواري المعين.
١٦. مدير الاكتوارية.
١٧. مدير الموارد البشرية.
١٨. مدراء الفروع الإقليمية.
١٩. مدير المطالبات.
٢٠. مدير العناية بالعملاء.
٢١. مدير إعادة التأمين.
٢٢. مدير التسويق.
٢٣. مدير المبيعات.
٢٤. مدير الاكتتاب.
٢٥. أي منصب يرتبط مباشرة بالرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/المدير العام.

ثانياً: المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في شركات المهن الحرة المتعلقة بالتأمين

الأشخاص الآتي بيانهم أومن في حكمهم:

١. عضو مجلس المديرين (بما في ذلك رئيس المجلس ونائبه).
٢. الرئيس التنفيذي/المدير العام (ونائبه).
٣. مدير إعادة التأمين.
٤. مسؤول الالتزام أو ضابط الاتصال.
٥. أي منصب في الإدارة العليا المحددة لشركات التأمين وإعادة التأمين ويشغله غير سعودي.
٦. أي منصب يرتبط مباشرة بالرئيس التنفيذي/المدير العام ويشغله غير سعودي.

ملحق (٤)

المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في شركات التمويل، وشركات إعادة التمويل، وشركات تسجيل العقود العاملة في المملكة

● مجلس الإدارة:

١. عضو مجلس الإدارة (بما في ذلك رئيس المجلس ونائبه).
٢. رؤساء وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة.

● الإدارة العليا:

١. الرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/المدير العام (ونائبه).
٢. المدير المالي.
٣. مدير المخاطر.
٤. مسؤول الالتزام.
٥. مدير المراجعة الداخلية.
٦. مدير الائتمان.
٧. مدير العمليات.
٨. مدير مكافحة غسل الأموال (في حال استقلاله عن مدير الالتزام).

ملحق (٥)

المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة
في مراكز الصرافة العاملة في المملكة

• مجلس الإدارة:

١. عضو مجلس الإدارة (بما في ذلك رئيس المجلس ونائبه).
٢. رؤساء وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة.

• الإدارة العليا:

الأشخاص الآتي بيانهم أو من في حكمهم:

١. الرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/المدير العام (ونائبه).
٢. مدير الفرع.
٣. مدير المالية.
٤. مدير المخاطر.
٥. مدير المراجعة الداخلية.
٦. مدير الالتزام.
٧. مدير مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
٨. مدير القانونية.
٩. مدير الحوكمة/أمين سر مجلس الإدارة.
١٠. مدير أمن المعلومات/ مدير الأمن السيبراني.
١١. مدير تقنية المعلومات.
١٢. مدير العمليات.
١٣. أي منصب تنفيذي يرتبط مباشرة بالرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/المدير العام ويشغله غير سعودي.

ملحق (٦)

المناصب القيادية التي تتطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة في شركات المدفوعات والتقنيات المالية العاملة في المملكة.

• مجلس الإدارة:

١. أعضاء مجلس الإدارة (بما في ذلك رئيس المجلس ونائبه).
٢. رؤساء وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة.

• الإدارة العليا:

الأشخاص الآتي بيانهم أو من في حكمهم:

١. الرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/المدير العام (ونائبه).
٢. مدير المالية.
٣. مدير المخاطر.
٤. مدير المراجعة الداخلية.
٥. مدير الالتزام.
٦. مدير مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
٧. مدير الموارد البشرية.
٨. مدير الائتمان.
٩. مدير القانونية.
١٠. مدير الحوكمة/أمين سر مجلس الإدارة.
١١. مدير أمن المعلومات/ مدير الأمن السيبراني.
١٢. مدير تقنية المعلومات.
١٣. أي منصب تنفيذي يرتبط مباشرة بالرئيس التنفيذي/العضو المنتدب/المدير العام.

الملحق (أ)

بيانات أعضاء مجلس إدارة (إسم المؤسسة المالية) للدورة الحالية والتي تنتهي في

م	الإسم	الجنسية	رقم الهوية/ الإقامة	صفة العضوية (تنفيذي – غير تنفيذي- مستقل)	عدد الدورات	عضوية لجان	البريد الإلكتروني	رقم الهاتف	تحويله	الهاتف المحمول	ملاحظات
١											

بيانات أعضاء لجنة لدى (إسم المؤسسة المالية) للدورة الحالية والتي تنتهي في

م	الإسم	الجنسية	رقم الهوية/ الإقامة	صفة العضوية (تنفيذي – غير تنفيذي- مستقل)	عدد الدورات	تاريخ شغل العضوية	البريد الإلكتروني	رقم الهاتف	تحويله	الهاتف المحمول	ملاحظات
١											

بيانات شاغلي الإدارات العليا لدى (اسم المؤسسة المالية)

م	الإسم	الجنسية	رقم الهوية/ الإقامة	الوظيفة		مدة التعيين/التكليف	تاريخ شغل الوظيفة	تاريخ الانضمام للمؤسسة المالية	رقم الهاتف	تحويله	الهاتف المحمول	ملاحظات
				المسمى	القطاع							
١												

الملحق (ب)

المستندات اللازم تقديمها لطلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة للمناصب القيادية

ينبغي على المؤسسة المالية عند تقديم طلب الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية المسبقة للمناصب التي تتطلب ذلك تقديم الطلب عبر الآلية الواردة في الملحق (ج) من هذه المتطلبات مرفقاً معها المستندات الآتية:

م	المستندات	مرفق	
		نعم	لا
١	نسخة ممسوحة ضوئياً بصيغة (PDF) من خطاب المؤسسة المالية يتم توقيعه من الرئيس التنفيذي أو رئيس مجلس الإدارة.		
٢	نسخة ممسوحة ضوئياً بصيغة (PDF) من نموذج الملاءمة بعد تعبئته واستيفاء كافة المتطلبات وتوقيعه من قبل الشخص المرشح للمنصب القيادي وتوقيع ومصادقة المؤسسة المالية عليه.		
٣	نسخة إلكترونية مطابقة من نموذج الملاءمة بعد استيفائه بصيغة (Word).		
٤	نسخة من نتائج تقييم الملاءمة التي أجرته المؤسسة المالية والمستندات ذات العلاقة بالتقييم.		
٥	نسخة من نتائج تقييم الملاءمة التي أجرته اللجان ذات العلاقة في المؤسسة المالية لكل طلب ترشيح يخص مدير الالتزام - مدير المخاطر - مدير المراجعة الداخلية.		
٦	نسخه محدثه من السيرة الذاتية للمرشح .		
٧	نسخ من الشهادات الأكاديمية الرسمية التي تم التحقق منها.		
٨	نسخة من جواز السفر والهوية الوطنية للسعوديين.		
٩	نسخة من جواز السفر وهوية مقيم لغير السعوديين.		
١٠	الهيكل التنظيمي للمؤسسة المالية والمنصب المرشح له.		
١١	الوصف الوظيفي للمنصب.		
١٢	خطة الإحلال للمرشحين الغير سعوديين تتضمن ما ورد في المادة (٣) من هذه المتطلبات.		
١٣	أي مستندات أخرى تراها المؤسسة ضرورية.		

الملحق (ج)

إجراءات طلبات الحصول على عدم ممانعة المؤسسة الكتابية على التعيين في المناصب القيادية

١. ترسل المؤسسات المالية طلبات الحصول على عدم ممانعة المؤسسة على الترشيح أو التعيين أو التكليف أو تمديد التكليف في المناصب القيادية إلى العناوين الآتية:

م	القطاع	البريد الإلكتروني
أ	البنوك والمصارف وشركات المعلومات الائتمانية	FPBANKING@SAMA.GOV.SA
ب	شركات التأمين و/أو إعادة التأمين وشركات المهن الحرة المتعلقة بالتأمين	IC.Fit@SAMA.GOV.SA
ج	شركات التمويل وشركات إعادة التمويل العقاري وشركات تسجيل العقود	FPPINANCE@SAMA.GOV.SA
د	مراكز الصرافة	MoneyExchLic@SAMA.GOV.SA
هـ	شركات المدفوعات والتقنيات المالية	FPPayments@SAMA.GOV.SA

٢. يرفق مع طلب عدم الممانعة نسخ إلكترونية من المستندات والوثائق الواردة في الملحق (ب).

نموذج الملاءمة

Fit and Proper Form

سبتمبر ٢٠١٩ م

SEP 2019

مؤسسة النقد العربي السعودي
Saudi Arabian Monetary Authority



رقم الصفحة

٢٠-٢٠

تاريخ الإصدار

سبتمبر ٢٠١٩ م

رقم الإصدار

٢٠٠

متطلبات التعيين في المناصب القيادية
في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف
مؤسسة النقد العربي السعودي

Instructions

1. The following terms and phrases, wherever mentioned herein, shall have the meanings assigned thereto unless the context otherwise requires:

Kingdom: The Kingdom of Saudi Arabia.

SAMA: The Saudi Arabian Monetary Authority.

Financial Institution: The institution whose name is indicated in this Form, and in which the Candidate will have the Proposed Position.

The Candidate : The person whose name is indicated in this Form and who is a candidate for the Proposed Position in the Financial Institution.

Proposed Position: The Leadership position in the Financial Institution as defined in the Requirements for Appointments to Senior Positions in Financial Institutions Supervised by SAMA (Second edition 2019).

Form: The Fit and Proper Form.

Relevant Laws, Regulations, policies, and Instructions: the laws, regulations, rules, policies, and instructions to which the Financial Institution and/or the Proposed Position are subject, including but not limited to the following :

- Banking Control Law, and related rules and instructions, if the Financial Institution is a bank or a branch of a foreign bank;
- Law on Supervision of Cooperative Insurance Companies, its Implementing Regulations, other related regulations, rules, and instructions, if the Financial Institution is an insurance and/or reinsurance company or an insurance-related service provider;
- Law on Supervision of Finance Companies, its Implementing Regulations, and other related rules and instructions, if the Financial Institution is a finance company;
- Rules Governing Money Changing Business, and other related instructions and circulars, if the Financial Institution is a money exchanger center;
- Credit Information Law and its Implementing Regulations, if the Financial Institution is a Credit Bureau company.

تعليمات

١. يقصد بالألفاظ والعبارات الآتية، أينما وردت في هذا النموذج، المعاني المبينة أمام كل منها، ما لم يقتض السياق خلاف ذلك:

المملكة: المملكة العربية السعودية.

المؤسسة: مؤسسة النقد العربي السعودي.

المؤسسة المالية: المؤسسة المالية الموضح اسمها في النموذج والتي يتبع لها المنصب المقترح.

المرشح: الشخص الموضح اسمه في النموذج، والمرشح للمنصب المقترح في المؤسسة المالية.

المنصب المقترح: المنصب القيادي في المؤسسة المالية وفق التعريف الوارد في متطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف مؤسسة النقد العربي السعودي (الإصدار الثاني ٢٠١٩م).

النموذج: نموذج الملاءمة.

الأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات ذات العلاقة:

الأنظمة واللوائح والقواعد والسياسات والتعليمات التي تخضع لها المؤسسة المالية و/أو المنصب المقترح، بحسب الحال، وتشمل على سبيل المثال وليس الحصر الآتي:

- نظام مراقبة البنوك والقواعد والتعليمات ذات العلاقة، إذا كانت المؤسسة المالية بنكاً أو فرعاً لبنك أجنبي.
- نظام مراقبة شركات التأمين التعاوني، ولائحته التنفيذية، واللوائح والقواعد والتعليمات ذات العلاقة، إذا كانت المؤسسة المالية شركة تأمين و/أو إعادة تأمين أو شركة من شركات المهن الحرة المتعلقة بالتأمين.
- نظام مراقبة شركات التمويل، ولائحته التنفيذية، والقواعد والتعليمات ذات العلاقة، إذا كانت المؤسسة المالية شركة تمويل.
- القواعد المنظمة لمزاولة أعمال الصرافة، والتعليمات والتعاميم ذات العلاقة، إذا كانت المؤسسة المالية مركز صرافة.
- نظام المعلومات الائتمانية ولائحته التنفيذية، إذا كانت المؤسسة المالية شركة معلومات ائتمانية.

التوقيع
Signature

Related Party:**طرف ذو صلة:**

- Fathers, mothers, grandfathers, grandmothers; - الآباء، والأمهات، والأجداد، والجَدات.
 - Children, grandchildren; - الأولاد، وأولادهم.
 - Siblings, maternal and paternal half-siblings; - الإخوة والأخوات الأشقاء، أو لأب، أو لأم.
 - Husbands and wives; - الأزواج والزوجات.
 - Any person in a relationship with the Candidate that may affect his/her independence. - أي شخص لديه علاقة مع المرشح من شأنها التأثير على استقلاليتة.
2. The information provided by the Candidate in this Form must be true, accurate, precise, and complete and does not contain any false, incorrect or misleading information, nor conceal any material information, and has to be signed by the Candidate. Without prejudice to the relevant regulations, SAMA may exclude any violated nomination without any responsibility.
2. يجب أن تكون المعلومات المقدمة من قبل المرشح في النموذج صحيحة ودقيقة وكاملة وخالية من أي معلومات زائفة أو خاطئة أو مظلمة وألا تُخفي أي معلومة جوهرية، على أن يتم التوقيع والمصادقة على النموذج وفقاً لما ورد فيه، مع الإشارة إلى أن للمؤسسة استبعاد أي ترشيح يخالف ذلك دون أدنى مسؤولية ودون إخلال بأحكام الأنظمة ذات العلاقة.
3. This Form must be read in conjunction with the Requirements for Appointments to Senior Positions in Financial Institutions Supervised by SAMA (Second Edition 2019).
3. يجب أن تقترن قراءة هذا النموذج مع متطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف مؤسسة النقد العربي السعودي (الإصدار الثاني ٢٠١٩م).
4. The Financial Institution must explain the Form to the Candidates and ensure that it is completely filled in with true information, and disclose to SAMA, in writing, any information related to the fit and proper status of the Candidates and any changes that may affect the validity, accuracy, precision, or completeness of the answers provided in this Form within a maximum period of (5) business days from the day of obtaining such information or the occurrence of the change.
4. يجب على المؤسسة المالية شرح النموذج للمرشحين والتحقق من اكتماله وصحة ما ورد فيه، وعلمها الإفصاح للمؤسسة كتابياً عن أي معلومات تبين لها وتكون ذات علاقة بملاءمة المرشح وأي تغيرات يكون من شأنها التأثير على صحة وسلامة ودقة واكتمال الإجابات المقدمة في النموذج وذلك خلال مدة لا تزيد عن (٥) أيام عمل من تاريخ الحصول على تلك المعلومات أو من حدوث التغير.
5. The Financial Institution must submit all the documents listed in Appendix (B) attached to the Requirements for Appointments to Senior Positions in Financial Institutions Supervised by SAMA (Second Edition 2019).
5. يجب على المؤسسة المالية تقديم جميع المستندات الواردة في الملحق (ب) المرفقة بمتطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف مؤسسة النقد العربي السعودي (الإصدار الثاني ٢٠١٩م).
6. If extra space is required to answer any question, the answer shall be written on another paper attached to the Form stating the question and its number and signed by the Candidate.
6. في حال عدم كفاية المساحة المخصصة للإجابة على أحد الأسئلة، فينبغي إرفاق الإجابة في ورقة خارجية مع تحديد رقم السؤال ونصه وتوقيع الورقة المرفقة من المرشح.
7. The Form shall never be modified.
7. يحظر تعديل هذا النموذج بأي شكل من الأشكال.

التوقيع
Signature

1. Candidate Information

١. معلومات المرشح

	الاسم الكامل وفقاً للهوية الرسمية Full Name as appears on official ID
	أي أسماء أخرى سابقة أو يُعرف بها المرشح Any other different or previous name(s) of the Candidate
	الجنسية أو الجنسيات Nationality(ies)
	رقم الهوية الوطنية /هوية مقيم National ID number /Resident ID number
	رقم جواز السفر Passport number
	تاريخ الميلاد Date of birth
	مدينة ودولة الميلاد Country and city of birth
	عنوان الإقامة الحالي Current residential address
	عنوان الإقامة الدائم (إذا اختلف عن عنوان الإقامة الحالي) Permanent residential address (if different from current address)
	رقم الهاتف الجوال Mobile phone number
	رقم هاتف بديل Alternative phone number
	البريد الإلكتروني Email address
	العنوان الوطني National Address
No لا <input type="checkbox"/>	هل أنت مقيم في المملكة بصفة دائمة؟ Are you a permanent resident in the Kingdom? Yes نعم <input type="checkbox"/>

التوقيع
Signature

2. Proposed Position Information

٢. معلومات المنصب المقترح

<input type="checkbox"/> Chairman of Board of Directors. رئيس مجلس الإدارة. <input type="checkbox"/> Vice Chairman of the Board. نائب رئيس مجلس الإدارة. <input type="checkbox"/> Board Member . عضو مجلس الإدارة. <input type="checkbox"/> عضو في إحدى اللجان المنيثقة من مجلس الإدارة، اذكر اسم اللجنة والمنصب: Member of Board Committee (specify name of committee and position): <input type="checkbox"/> عضو في الإدارة العليا، اذكر اسم المنصب: Member of Senior Management (specify title of position):	المنصب المقترح (حدد الخيار بوضع علامة <input checked="" type="checkbox"/> بجانبه) Proposed Position (Decide the appropriate choice by adding a mark <input checked="" type="checkbox"/>)
	اسم المؤسسة المالية Name of Financial Institution
<input type="checkbox"/> Bank . بنك. <input type="checkbox"/> شركة تأمين و/أو إعادة تأمين، أو شركة من شركات المهن الحرة المتعلقة بالتأمين. Insurance and/or reinsurance company or insurance-related service provider.	نوع المؤسسة المالية (حدد الخيار بوضع علامة <input checked="" type="checkbox"/> بجانبه) Type of Financial Institution (Decide the appropriate choice by adding a mark <input checked="" type="checkbox"/>)
<input type="checkbox"/> شركة تمويل أو إعادة تمويل، أو شركة مساندة لنشاط التمويل، أو شركة تسجيل العقود. Finance and/or refinance company, or finance support company or contract registration company.	
<input type="checkbox"/> Money Exchanger Center. مركز صرافة.	
<input type="checkbox"/> Credit Bureau Company . شركة معلومات ائتمانية.	
<input type="checkbox"/> Payment Systems and Fintech Company. شركة مدفوعات وتقنيات مالية.	
<input type="checkbox"/> Other (specify): اذكر:	

3. Provide details of all accredited academic qualifications you have obtained.

٣. اذكر تفاصيل جميع المؤهلات العلمية المعتمدة التي حصلت عليها.

سنة الحصول على الدرجة Year of Completion	الجهة والدولة Institution and Country	التخصص Major	الدرجة العلمية Degree

التوقيع
Signature

6. List all the companies in which you currently own shares directly or indirectly. ٦. اذكر جميع الشركات التي تملك فيها حصصاً بشكل مباشر أو غير مباشر.

نسبة الملكية Ownership Percentage	طبيعة نشاط الشركة Nature of Business	عنوان الشركة Company's Address	اسم الشركة Name of Company

7. Provide details of all shares you are holding in this Financial Institution that are registered under your name or the name of Related Party. ٧. اذكر تفاصيل الأسهم التي تملكها في المؤسسة المالية باسمك أو باسم طرف ذو صلة بك.

نسبة الملكية Ownership Percentage	عدد الأسهم Number of Shares	الصلة Relationship	الاسم المسجلة به الأسهم Name under which Shares are Registered

8. Provide details of all shares (NOT registered under your name or the name of Related Party) in this Financial Institution that concern you or concern a Related Party from a beneficial point of view. ٨. اذكر تفاصيل الأسهم (غير المملوكة لك أو لطرف ذو صلة بك) في المؤسسة المالية والتي تعود منفعتها الاقتصادية لك أو لطرف ذو صلة بك.

نسبة الملكية Ownership Percentage	عدد الأسهم Number of Shares	الاسم المسجلة به الأسهم Name under which Shares are Registered

9. Are you a trustee or attorney of any Related Party that hold any shares in this Financial Institution? ٩. هل أنت وكيل أو وصي لأي طرف ذو صلة بك في أي أسهم في المؤسسة المالية؟

No لا

Yes نعم

If "Yes", please provide details:

إذا كانت الإجابة بنعم، اذكر التفاصيل:

التوقيع
Signature

10. Are any of the shares mentioned in answers of questions (7), (8), and (9) related to the account of another party or legally pledged?

No لا

Yes نعم

١٠. هل أي من الأسهم المذكورة في إجابة الأسئلة (٧) و(٨) و(٩) تعود لحساب طرف ما أو مرهونة قانونياً؟

If "Yes", please provide details:

إذا كانت الإجابة بنعم، اذكر التفاصيل:

11. Are you a shareholder, board member, or member of board committee or manager in any other company that is licensed or has applied for a license to engage in an activity that is governed by SAMA or Capital Market Authority?

No لا

Yes نعم

١١. هل أنت مساهم أو عضو مجلس إدارة أو عضو في أحد اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة أو مدير في شركة مرخص لها أو طلبت ترخيصاً لممارسة نشاط يخضع لإشراف المؤسسة أو هيئة السوق المالية؟

If "Yes", please provide details:

إذا كانت الإجابة بنعم، اذكر التفاصيل:

التوقيع
Signature

12. Answer the questions by adding a mark (☒) where appropriate. أجب على الأسئلة الآتية بوضع علامة (☒) في خانة الإجابة التي يتم اختيارها.

الإجابة Answer	الأسئلة Questions	الرقم Ref.
الأمانة والنزاهة والسمعة الحسنة Honesty, Integrity and Good Reputation		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.1
	هل سبق أن حكم عليك بارتكاب أي جريمة، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been convicted of any offence, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.2
	هل سبق لك، علناً أو بشكل سري، أن خذرت أو وجه لك اللوم أو التأييب، أو أنتقدت علناً من قبل أي سلطة إشرافية أو هيئة مهنية أو جهة أخرى مماثلة، أو أخذ عليك تعهد بعدم القيام بعمل معين، أو كنت طرفاً في دعوى قضائية بناءً على ادعاء من جهة إشرافية أو هيئة مهنية أو جهة أخرى مماثلة، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been, publicly or secretly, warned, censured, reprimanded, or publicly criticized by any supervisory authority, professional body, or similar bodies, or have signed an undertaking not to conduct certain work, or have been the subject of a court order at the instigation of such body, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.3
	هل سبق أن منعت من حق ممارسة تجارة أو عمل تجاري أو نشاط مالي أو مهنة تتطلب ترخيصاً أو تسجيلاً أو تفويضاً أو قيدت ممارستك لذلك الحق، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been denied the right or restricted in your right to carry on any trade, business, financial activity, or profession that requires a specific license, registration or other authorization, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.4
	هل سبق أن كنت مساهم أو عضو مجلس إدارة أو مدير في منشأة منعت من حق ممارسة تجارة أو عمل تجاري أو نشاط مالي أو مهنة تتطلب ترخيصاً أو تسجيلاً أو تفويضاً أو قيدت ممارستها لذلك الحق، أو في منشأة رفض أو أوقف أو أنهى أو سحب أو ألغى ترخيصها أو تسجيلها أو تفويضها من قبل جهة إشرافية أو هيئة مهنية أو جهة أخرى مماثلة، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been a shareholder, board member, or manager of a business that has been denied the right or restricted in its right to carry on any trade, business, financial activity, or profession that requires a specific license, registration or other authorization, or of a business whose license, registration or other authorization has been suspended, stopped, terminated, withdrawn, or revoked by any supervisory authority, professional body, or similar bodies, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.5
	هل سبق أن قدمت معلومات خاطئة أو مضللة لمؤسسة النقد العربي السعودي أو أي جهة إشرافية أو حكومية أخرى داخل المملكة أو خارجها، أو أن أبديت عدم تعاون في أي تعامل مع مؤسسة النقد العربي السعودي أو أي جهة إشرافية أو حكومية سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever provided false or misleading information to SAMA or any other supervisory authority or government body, or been uncooperative in any dealings with SAMA or any other supervisory authority or government body, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.6
	هل سبق أن وجه لك اللوم أو الاتهام في شأن جريمة جنائية، أو أدنت بارتكاب جريمة جنائية، أو سبق أن خضعت لأي تحقيق جنائي أو إجراءات تأديبية، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been censured, prosecuted, or convicted of a criminal offence, or been the subject of any criminal investigation or disciplinary proceedings, whether in the Kingdom or elsewhere?	

التوقيع
Signature

12. Answer the questions by adding a mark (☒) where appropriate. أجب على الأسئلة الآتية بوضع علامة (☒) في خانة الإجابة التي يتم اختيارها.

الإجابة Answer	الأسئلة Questions	الرقم Ref.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.7
	هل سبق أن تعرضت لاستجواب أو تحقيق أو إجراء تأديبي من قبل أي جهة إدارية، حكومية أو غير حكومية، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been the subject of any interrogation, investigations, or disciplinary proceedings by any government or non-government entity, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.8
	هل سبق أن أذنت بمخالفة نظام مراقبة البنوك، أو نظام السوق المالية، أو نظام مراقبة شركات التأمين التعاوني، أو نظام مراقبة شركات التمويل، أو لوائحها، أو القواعد المنظمة لمزاولة أعمال الصرافة أو أي أنظمة أو لوائح أخرى، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been convicted of a violation of Banking Control Law, Capital Market Law, Law on Supervision of Cooperative Insurance Companies, and Law on Supervision of Finance Companies, the regulations of such laws, Rules Governing of Money Exchange Activities or any other laws or regulations, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.9
	هل سبق أن أبديت عدم الاستعداد للامتثال لأي أنظمة أو لوائح أو تعليمات، أو سبق لك تقديم العون لأي شخص آخر في مخالفة أحكام أي أنظمة أو لوائح أو تعليمات بأي شكل من الأشكال أو تحريضه على مخالفتها، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever demonstrated unwillingness to comply with any laws, regulations, or instructions, or in any way helped or abetted another person in breach of any laws, regulations, or instructions, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.10
	هل سبق أن أذنت بارتكاب جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة أو مخالفة للأنظمة واللوائح والتعليمات، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been convicted of an offence involving moral dishonesty or breach of trust or contravention of laws, regulations and instructions, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.11
	هل سبق أن أذنت بممارسة أي نشاطات غير مصرح أو غير مرخص بممارستها، أو تعرضت للتحقيق للاشتباه في ممارستك أي نشاطات غير مصرح أو غير مرخص بها، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been convicted of practicing any unauthorized or unlicensed activities or been investigated for the possible carrying out of unauthorized or unlicensed activities, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.12
	هل سبق أن صدر بحقك حكم قضائي أو قرار تسوية مرتبطة بالأعمال التجارية أو الاستثمار أو الأعمال المالية الأخرى أو سوء سلوك أو اختلاس أموال، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been subject to a judicial order or settlement order in relation to commercial, investment, or other financial business, misconduct or misappropriation of funds, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.13
	هل سبق أن كنت مرتبطاً بأي نشاط غير قانوني متعلق بالأعمال المصرفية، أو تلقي الودائع، أو أي تعاملات مالية أو تجارية أخرى، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been associated with any illegal activity concerning banking business, deposit taking, or other financial or business dealing, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.14
	هل سبق أن استقلت من وظيفة أو منصب أثناء خضوعك للتحقيق، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever resigned from any role or position whilst under investigation, whether in the Kingdom or elsewhere?	

التوقيع
Signature

12. Answer the questions by adding a mark (☒) where appropriate. أجب على الأسئلة الآتية بوضع علامة (☒) في خانة الإجابة التي يتم اختيارها.

الإجابة Answer	الأسئلة Questions		الرقم Ref.
	لا No	نعم Yes	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>هل سبق أن صدر في حقك حكم قضائي من المحاكم العامة أو ديوان المظالم، أو قرار من لجنة الفصل في مخالفات أحكام نظام مراقبة البنوك أو لجنة المنازعات المصرفية، أو أحد لجان الفصل في المنازعات والمخالفات التأمينية، أو لجنة الفصل في المخالفات والمنازعات التمويلية، أو لجنة الفصل في منازعات الأوراق المالية، أو أي لجان قضائية أو شبه قضائية أخرى، سواء داخل المملكة أو خارجها؟</p> <p>Are there any judgments or decision(s) issued against you by general courts, Board of Grievances, the Committee for Resolutions of Banking Control Law Violations, the Committee of Banking Disputes, Committees for Resolutions of Insurance Disputes and Violations, or Committee for Resolutions of Finance Violations and Disputes, or Committee for Resolutions of Securities Disputes, or other judicial or semi-judicial committees, whether in the Kingdom or elsewhere?</p>	1.15
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>هل أنت على علم بأي إجراءات قائمة قد تؤدي إلى ظروف أو وقائع من شأنها تغيير أي من إجاباتك على أي من الأسئلة السابقة أو أن لدى أي شخص نية للبدء بإجراءات مماثلة، سواء داخل المملكة أو خارجها؟</p> <p>Are you aware of any circumstances or pending proceedings that may lead to situations that could alter any of your answers to the previous questions, or of anybody's intention to begin such proceedings, whether in the Kingdom or elsewhere?</p>	1.16
القدرة والكفاءة Competence and Capability			2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>هل سبق لأي جهة إشرافية أو هيئة مهنية أو جهة أخرى مماثلة أن اعترضت أو لم توافق على تعيينك في أي وظيفة أو منصب، سواء داخل المملكة أو خارجها؟</p> <p>Has any supervisory authority, professional body, or similar bodies, ever objected or refused to provide non-objection on your appointment to any role or position, whether in the Kingdom or elsewhere?</p>	2.1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>هل سبق أن جُردت من أهلية العمل كمدير أو جُردت من أهليتك للعمل بصفة إدارية، أو نُحيت من العمل كمدير أو العمل بصفة إدارية، سواء داخل المملكة أو خارجها؟</p> <p>Have you ever been declared incompetent as a director or in any managerial capacity, or disqualified from acting in such capacity, whether in the Kingdom or elsewhere?</p>	2.2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>هل سبق أن فُصلت أو عُزلت أو طلب منك الاستقالة من وظيفة أو منصب أو من مهام أو بصفتك وكيل أو وصي، سواء داخل المملكة أو خارجها؟</p> <p>Have you ever been dismissed, isolated or requested to resign from a role or position of attorney, trustee, whether in the Kingdom or elsewhere?</p>	2.3
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>هل ينقصك أي من المؤهلات العلمية والخبرة العملية والمهارات والمعرفة اللازمة للقيام بمهامك في المنصب المقترح على أكمل وجه؟</p> <p>Do you lack any of the educational qualification, experience, relevant skills, and knowledge, required to perform your duties in the Proposed Position?</p>	2.4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>هل هنالك ما يمكن أن يؤثر سلباً على التزامك بتوفير الوقت والجهد اللازم لتأدية دورك في المنصب المقترح بشكل فعال؟</p> <p>Are there any potential impediments to your commitment, in terms of time and effort, to perform your role in the Proposed Position effectively?</p>	2.5

التوقيع
Signature

12. Answer the questions by adding a mark (☒) where appropriate. أجب على الأسئلة الآتية بوضع علامة (☒) في خانة الإجابة التي يتم اختيارها.

الإجابة Answer	الأسئلة Questions	الرقم Ref.
الملاءة المالية Financial Soundness		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.1
	هل سبق أن عجزت عن الوفاء بالتزاماتك المالية، بما في ذلك القروض والتسهيلات الائتمانية، تجاه البنوك أو شركات التمويل، حال استحقاقها، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been unable to fulfill your financial obligations, including loans or credit facilities, toward banks or financing companies, as and when they fell due, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.2
	هل سبق أن تلقيت إعفاءات أو معاملة تفضيلية من دائنيك، أو دخلت في مصالحة أو ترتيبات معينة مع دائنيك لتسوية التزاماتك المالية، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever availed any financial relief or preferential terms from your creditors or entered into a compromise or scheme of arrangement with your creditors to settle your debt obligations, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.3
	هل سبق أن عجزت عن الوفاء بدين مستحق وواجب الدفع بموجب حكم صادر من محكمة أو قرار صادر من لجنة قضائية مختصة سواء داخل المملكة أو خارجها أو سبق أن أبرمت أي ترتيب مصالحة أو تسوية مع دائنيك؟ Have you ever failed to settle a debt due and payable under a judgment issued by a court or a competent judicial committee in the Kingdom or elsewhere, or have you ever made any compromise arrangement or settlement with your creditors?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.4
	هل سبق أن تقدمت بطلب إعلان إفلاسك أو قُدم في حقتك طلب إفلاس أو حُكم عليك بالإفلاس أو دخلت في أي تسوية مع الدائنين أو خضعت لأي إجراءات مشابهة، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been the subject of a bankruptcy petition, or adjudicated a bankrupt, or entered into a general settlement with any creditor, or been subject to any other similar process, whether in the Kingdom or elsewhere?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.5
	هل سبق أن كنت مساهم أو عضو مجلس إدارة أو مدير في منشأة تعرضت للإفلاس أو التصفية أو الوضع تحت التصفية أو الوضع تحت الوصاية في الوقت الذي كانت لك علاقة بهذه المنشأة أو خلال عام واحد من انتهاء تلك العلاقة، سواء داخل المملكة أو خارجها؟ Have you ever been a shareholder, board member, or manager of a business that has gone into bankruptcy, liquidation, or placed under trusteeship or administration during the period when you were a shareholder, board member, or manager of the business or within one year thereafter, whether in the Kingdom or elsewhere?	
الاستقلالية Independence		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.1
	هل كان ترشيحك للمنصب المقترح في المؤسسة المالية بناءً على توجيه أو تعليمات أو توصية من شخص أو منشأة معينة؟ Was your designation for the Proposed Position with the Financial Institution based on the direction, instruction, or recommendation of an individual or institution?	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.2
	هل ستعمل وفق توجيه أو تعليمات أي شخص أو منشأة خلال قيامك بمهامك في المنصب المقترح؟ Will you be acting on the directions or instructions of any individual or institution in carrying out your duties in the Proposed Position?	

التوقيع
Signature

١٢. أجب على الأسئلة الآتية بوضع علامة (X) في خانة الإجابة التي
 يتم اختيارها. 12. Answer the questions by adding a mark (X) where appropriate.

الإجابة Answer	الأسئلة Questions	الرقم Ref.	
			لا No
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	هل يُعد أي من المساهمين أو أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء التنفيذيين للمؤسسة المالية أو شركاتها التابعة طرف ذو صلة بك؟ Are any of the shareholders, board members, or managers of the Financial Institution or its subsidiaries considered a Related Party to you?	4.3
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	هل سوف ترتبط بأي علاقة خلاف المنصب المقترح مع المؤسسة المالية (مثل المساهمة في ملكية المؤسسة المالية، أو المشاركة في عضوية مجلس إدارتها أو إدارتها العليا أو أي علاقة تجارية أو مالية أخرى)؟ Will you have any other relationship (e.g. shareholding, board membership, management membership, or commercial or financial relationship) with the Financial Institution beyond the Proposed Position?	4.4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	هل سبق أن عملت، في أي وقت من الأوقات، في مراقبة المؤسسة المالية أو مراجعة حساباتها أو تقديم الاستشارات أو أي خدمات أخرى لها، سواء بصفتك الشخصية أو من خلال كيان تملك فيه أو تشارك في عضوية مجلس إدارته أو تعمل مديراً فيه؟ Have you ever supervised or audited the Financial Institution, or provided consultations or other services to the Financial Institution, either in your personal capacity or through an entity in which you are a shareholder, a board member, or a manager?	4.5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	هل لدى أي من الشركات أو المؤسسات التي تساهم في ملكيتها أو تشارك في عضوية مجلس إدارتها أو تتولى منصب مدير فيها أي نشاط تجاري أو مالي أو علاقة تعاقدية بأي شكل من الأشكال مع المؤسسة المالية؟ Do any of the companies or establishments in which you are currently a shareholder, board member, or manager conduct any type of business or financial activities Or contractual relationship in any way with the Financial Institution?	4.6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	هل أنت مساهم أو عضو مجلس إدارة أو مدير في مؤسسة تمارس نشاط مماثل أو مشابه لنشاط المؤسسة المالية في المملكة؟ Are you a shareholder, board member, or manager of an institution in the Kingdom that conducts same activity(ies) as Financial Institution or similar activity(ies)?	4.7
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	هل لديك أي علاقة ائتمانية مع المؤسسة المالية باسمك أو طرف ذو صلة بك تزيد عن المبلغ المنصوص عليه في لائحة حوكمة المؤسسة المالية؟ Do you have a credit relationship with the Financial Institution under your name or one of your Related Party that exceeds the amount stipulated in the Financial Institution Governance Regulations?	4.8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	هل أنت على علم بأي مصالح تجارية أو مالية أو التزامات وظيفية أو أي ظروف أخرى قد تؤدي إلى تعارض في المصالح أو يمكن أن تؤثر بأي شكل كان على استقلاليتك وقدرتك على أداء واجباتك في المنصب المقترح؟ Are you aware of any business interests, financial interests, employment obligations, or any other situations which might give rise to conflict of interest or which could in any way impair your independence and ability to discharge your duties effectively in the Proposed Position?	4.9

التوقيع
Signature

13. Are there any other material facts that were not provided in this Form that may affect SAMA's decision regarding your appointment to Proposed Position in the Financial Institution?

No لا

Yes نعم

١٣. هل هناك أي معلومات جوهرية لم يشتمل عليها هذا النموذج ويمكن أن تؤثر على قرار المؤسسة في شأن عدم الممانعة على توليك المنصب المقترح في المؤسسة المالية؟

If "Yes", please provide details:

إذا كانت الإجابة بنعم، اذكر التفاصيل:

التوقيع
Signature

Acknowledgement

I hereby acknowledge that I have read all of the Applicable Laws, Regulations, policies, and Instructions. I am aware that providing any false or misleading information or documents on the conduct of business or financial activities in the Kingdom to SAMA, any other entity, or any natural or legal person, whether on purpose, inadvertently or by negligence, is a punishable violation under the provisions of the relevant laws and regulations.

I also acknowledge that the information given in the answers to this Form are complete, right and accurate and in accordance with the laws, regulations, policies, and instructions applicable in the Kingdom, and there is no other relevant material information not disclosed in this Form or its attachments. I undertake that I will provide SAMA with any information or documents SAMA deems necessary to assess the validity of the information provided in this Form within the specified period by SAMA or (10) business days from the date of requesting such information or documents.

I also acknowledge and agree that SAMA has the right to request additional information or documents from any third party as it deems appropriate to assess the validity of the information provided in this Form and assess the fitness and propriety of Candidate for the Proposed Position.

I undertake that, as long as I am in the Proposed Position, I will notify SAMA of any information or changes that may affect the accuracy, adequacy or completeness of the answers written in this Form within a maximum period of (5) business days from the day of obtaining such information or the occurrence of the change. In case of failing to do so, SAMA has the right to cancel the no objection if issued and I shall be subject to the prescribed penalties.

إقرار وتعهد

أقرّ بموجب هذا أنني قرأت جميع الأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات ذات العلاقة، وأعلم أن تقديم أي معلومات أو وثائق غير صحيحة أو مضللة للمؤسسة أو لأي جهة أو لأي شخص طبيعي أو اعتباري حول ممارسة الأعمال المالية أو التجارية في المملكة، سواءً أكان ذلك عن علم أو عدم مبالاة أو تقصير، يعتبر مخالفة تستوجب العقوبة بموجب أحكام الأنظمة واللوائح ذات العلاقة.

وأقرّ أيضاً أن إجاباتي على هذا النموذج هي إجابات كاملة وصحيحة ودقيقة وتتفق مع أحكام الأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات المعمول بها في المملكة، ولا توجد أي معلومات أخرى جوهرية وذات علاقة لم يتم الإفصاح عنها في هذا النموذج ومرفقاته. كما أقرّ أنني سوف أقوم بتزويد المؤسسة بأي معلومات أو مستندات تراها ضرورية للتحقق من صحة المعلومات المقدمة في هذا النموذج خلال المدة التي تحددها المؤسسة أو بحد أقصى (١٠) أيام عمل من تاريخ طلب المؤسسة تلك المعلومات أو المستندات.

وأقرّ وأوافق أن للمؤسسة طلب أي معلومات أو مستندات إضافية من أطراف أخرى وفق ما تراه مناسباً لتقييم صحة المعلومات المقدمة في هذا النموذج وتقييم ملاءمة المرشح للمنصب المقترح.

وأقرّ أنني، طيلة استمراري في المنصب المقترح، سوف أقوم بإخطار المؤسسة بأي معلومات أو تغييرات من شأنها أن تؤثر على دقة وكفاية واكتمال إجاباتي على هذا النموذج وذلك خلال مدة أقصاها (٥) أيام عمل من حصولي على تلك المعلومات أو من حدوث التغيير، وفي حالة مخالفتي لذلك فإن للمؤسسة إلغاء عدم الممانعة في حال صدورها وأني سأكون عرضة للعقوبات المقررة.

	اسم المرشح Name of Candidate
	المنصب المقترح Proposed Position
	التوقيع Signature
	التاريخ Date

التوقيع
Signature

Attestation by the Financial Institution

By attesting this Form, the Financial Institution confirms that the Candidate who signed this Form is fit and proper in accordance with the Requirements for Appointments to Senior Positions in Financial Institutions Supervised by SAMA and the policies and procedures of the Financial Institution in regard to fitness and propriety of individuals. We also confirm the validity of the information provided by the Candidate in this Form.

By signing this Form on behalf of the Financial Institution, I confirm that I have carefully read this Form after it has been completed and signed by the Candidate. All certificates, academic and professional qualifications and work experience have been verified and all information provided in this Form is confirmed to be true.

بالمصادقة على هذا النموذج، تؤكد المؤسسة المالية ملاءمة المرشح الموقع على هذا النموذج للمنصب المقترح وفق متطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف مؤسسة النقد العربي السعودي وسياسات وإجراءات المؤسسة المالية الخاصة بملاءمة الأشخاص، كما تم التأكد من المعلومات المقدمة من المرشح في هذا النموذج.

بالتوقيع على هذا النموذج نيابة عن المؤسسة المالية أؤكد أنني قرأت هذا النموذج بعناية بعد إكماله وتوقيعه من المرشح، وتم التأكد من الشهادات والمؤهلات العلمية والمهنية والخبرات العملية وأن جميع المعلومات الواردة في هذا النموذج صحيحة.

	اسم المؤسسة المالية Name of Financial Institution
	اسم المسئول Name of the Person in Charge
	المنصب Position
	التوقيع Signature
	التاريخ Date

ختم المؤسسة المالية Stamp by the Financial Institution