

مؤسسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي: الرياض

إدارة السياسات المصرفية

التاريخ: ٢٨ جمادى الأولى ١٤٢١

الموافق:

المرفقات: ٤

الرقم: ٨٧٧٨ / م / ٩١

تعميم لجميع البنوك العاملة بالمملكة

المخترم

سعادة /

بعد التحية ،،

الحاقاً لتعميم المؤسسة رقم ١٧٦٩٣/م أ ق/ ٨٩٦٦ بتاريخ ١٢/٧/١٤١٨هـ بشأن القواعد الخاصة بتحويل الرواتب عن طريق النظام السعودي للتحويلات المالية السريعة (سريع) والإجراءات التنفيذية .
نحيطكم بأنه يوجد بعض التعديلات على القواعد الخاصة بتحويل الرواتب عبر نظام (سريع) وكذلك الاتفاقية الموحدة مع البنوك لتحويل الرواتب عبر النظام السعودي للتحويلات المالية السريعة (سريع) وهي كما يلي :-

مقدمه :-

بناء على تعميم وزارة المالية والاقتصاد الوطني رقم ١٩٣٦/١٢ بتاريخ ١٦/٦/١٤٠٥هـ المتضمن القواعد التنفيذية لصرف رواتب موظفي الدولة بواسطة البنوك الوطنية فقد اتبعت معظم الجهات الحكومية والمؤسسات العامة أسلوب صرف رواتب موظفيها بشيكات مسحوبة على هذه البنوك .
ونظراً للازدحام المطرد في أعداد موظفي الدولة وما يترتب على عملية صرف رواتب الموظفين بشيكات تسحب على البنوك الوطنية من أعباء كبيرة تستغرق الكثير من الوقت والجهد إضافة الى التكلفة المباشرة في طباعة شيكات الرواتب وما تعانيه البنوك المحلية من ازدحام خلال فترة صرف الرواتب وعلى ضوء قيام مؤسسة النقد العربي السعودي بتطوير واعتماد النظام السعودي للتحويلات المالية السريعة (سريع) وهو نظام آلي متطور يسهل اجراء التحويلات والمدفوعات المالية بين البنوك والعملاء بشكل آلي ، مما يعتبر مثاليا بالنسبة لعملية تحويل رواتب الموظفين الى حساباتهم في البنوك التي يتعاملون معها الى جانب المزايا التي توفرها خدمات الشبكة السعودية للمدفوعات من سهولة الحصول على النقد والاستعلام عن الرصيد من خلال أجهزة الصرف الآلي وكذلك الحصول على السلع والخدمات عبر أجهزة نقاط البيع المنتشرة في جميع مناطق المملكة ، وبعد دراسة الموضوع مع ديوان المراقبة العامة ومؤسسة النقد العربي السعودي فقد تقرر استخدام نظام (سريع) لتحويل رواتب الموظفين أليا لحساباتهم لدى مختلف البنوك المحلية دون الاخلال بالقواعد العامة والدورة المستندية للصرف والتي تستهدف ضبط عملية تحويل الرواتب والتحقق من استلام الموظفين لها .
وفيما يلي القواعد الخاصة بتحويل الرواتب عن طريق نظام (سريع) والاجراءات التنفيذية الواجب اتباعها ، وتأمل المؤسسة أن يؤدي تطبيق هذا الأسلوب الى تسهيل عملية صرف رواتب موظفي الدولة واستفادة الموظف من الخدمات التقنية التي تقدمها الشبكة السعودية للمدفوعات ودعم القطاع المصرفي في ذات الوقت وتنمية كل من الوعي المصرفي والادخاري لدى الموظفين .

مؤسسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي : الرياض

إدارة السياسات المصرفية

التاريخ :
الموافق :
المرفقات :

الرقم :

أولاً : قواعد تحويل رواتب الموظفين عبر النظام السعودي للتحويلات المالية السريعة (سريع) .
١- تلتزم كل وزارة أو مصلحة حكومية بفتح حسابين جاريين لدى أحد البنوك المحلية العاملة بالملكة على

التفصيل التالي :-

الحساب الأول باسم / رواتب منسوبي ... (اسم الجهة / المدينة)

الحساب الثاني باسم / مستحقات أخرى لمنسوبي ... (اسم الجهة / المدينة)

لاستخدامها في صرف رواتب ومستحقات منسوبيها التي تدفع بواسطة البنك المتعامل معه عن طريق تحويل صافي الرواتب والمستحقات الخاصة بالموظفين الى حساباتهم المفتوحة لدى نفس البنك أو البنوك المحلية الأخرى .

٢- يستمر التعامل مع البنك المتعامل معه حالياً في صرف رواتب الموظفين عن طريق الشيكات عند تطبيق هذه القواعد ويتم تغيير البنك أو تعيينه بالنسبة للجهات التي لا تتعامل مع بنوك حالياً من قبل مؤسسة النقد العربي السعودي بعد التنسيق مع وزارة المالية والاقتصاد الوطني .

٣- يحدد كل موظف البنك الذي يرغب في تحويل راتبه إلى حسابه الجاري لديه ويوقع إقراراً بذلك في إدارة شئون الموظفين في الجهة التي يعمل لديها طبقاً للنماذج المرفقة المقترحة ويعتبر هذا الإقرار علماً منه بأن راتبه أو أي مستحقات أخرى له سوف تحول تلقائياً لحسابه لدى هذا البنك (للموظف كامل الحرية في اختيار البنك الذي يرغب التعامل معه وتحويل مستحقاته لحسابه لديه وليس بالضرورة أن يكون نفس البنك الذي تتعامل معه الجهة الحكومية) .

٤- تلتزم البنوك بقبول فتح حسابات جارية لموظفي الجهات الحكومية والمؤسسات العامة لتحويل رواتبهم إلى هذه الحسابات دون إلزام هؤلاء الموظفين بمد أدنى لرصيد فتح الحسابات ، ويتمتع الموظف بحول راتبه إلى حسابه الجاري لدى البنك بجميع الخدمات المصرفية المتاحة لأصحاب الحسابات الجارية ومن ذلك الاستفادة من خدمات الشبكة السعودية للمدفوعات من صرف آلي ونقاط بيع ويمكن إرسال مندوبين عن مختلف البنوك إلى الجهات الحكومية والمؤسسات العامة لفتح الحسابات الجارية لموظفيها بمقر الجهات وفروعها بالتنسيق مع إدارات شئون الموظفين .

٥- تلتزم البنوك بأداء عملية تحويل الرواتب دون تقاضي أي رسوم خدمات بنكية سواء من الجهات الحكومية أو من الموظفين .

٦- تعد إدارات شئون الموظفين إشعارات للموظفين الذين طبقت بشأنهم حسميات من رواتبهم تتضمن مبالغ الحسميات وأسبابها .

مؤسسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي : الرياض

وزارة المالية والبنوك المصرفية

التاريخ :
الموافق :
المرفقات :

الرقم :

٧- لا يقتصر تطبيق هذا النظام فقط على تحويل رواتب الموظفين وانما يشمل تحويل جميع مستحقاتهم ويتم التعامل بشأن هذه الرواتب والمستحقات مع البنوك عن طريق فتح حساب لك منهما حسب ما ذكر في الفقرة رقم (١) .

٨- الموظفون الذين لا يرغبون في تحويل رواتبهم ومستحقاتهم الى حسابات جارية لدى البنوك وكذلك موظفي الجهات التي ليس بها فروع للبنوك المحلية يتم صرف رواتبهم ومستحقاتهم وفقا لما هو وارد في تعميم وزارة المالية والاقتصاد الوطني رقم ١٢/١٩٣٦ المؤرخ في ١٦/٦/١٤٠٥ هـ المبلغ به القواعد التنفيذية لصرف رواتب الموظفين بواسطة البنوك المحلية ويعد بذلك مسيرات مستقلة .

ثانيا : إجراءات تحويل رواتب الموظفين عبر سريع .

١- تقوم الجهة الحكومية بإرسال أوامر الدفع الخاصة برواتب موظفيها لوزارة المالية والاقتصاد الوطني في اليوم الثاني عشر من كل شهر هجري ، ويكتب اسم المستفيد بأمر الدفع على النحو التالي :
ادفعوا لامر : رواتب منسوبي ... (اسم الجهة/ المدينة) ، -/.. (رقم الحساب الخاص بالرواتب أو المستحقات كاملا) لدى (اسم البنك) .

٢- تتولى وزارة المالية والاقتصاد الوطني معالجة أو أمر الدفع وفقا للإجراءات النظامية المعمول بها حاليا ويوضح بالشيك الصادر اسم ورقم الحساب كاملا والبنك .

٣- يتم تسليم الشيك إلى مؤسسة النقد العربي السعودي لتحويل قيمته إلى البنك المفتوح لديه حساب الجهة الإدارية الحكومية . ويستمر العمل بذلك إلى أن يتم ربط النظم الآلية وأجراء الاختبارات الفنية وتعديل الإجراءات في كل من وزارة المالية والاقتصاد الوطني والمؤسسة من اجل الاستغناء عن الشيكات بإجراء الحوالات مباشرة لصالح الجهات الحكومية في البنوك .

٤- يتولى البنك قيد القيمة في حساب الجهة الحكومية لديه واشعارها بذلك لأجراء القيود اللازمة .

مؤسسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي ، الرياض

إدارة السياسات المصرفية

التاريخ :

الموافق :

المرفقات :

الرقم :

٥- تقوم جميع الجهات الحكومية بإرسال بيانات موظفيها على اسطوانات للبنوك التي تتعامل معها في منتصف الشهر الهجري شاملة جميع تفاصيل بيانات الموظفين كاسم الموظف ورقم الحساب والبنك وصافي الرواتب المستحقة . ويمكن إرسال تلك البيانات عن طريق خط لتبادل المعلومات آليا بين الجهة الحكومية والبنك الذي يتعامل معها لتسريع عملية وصول البيانات للبنك الذي سيقوم بمعالجتها من قبله ، وفيما يتعلق بالجهات الحكومية التي لا تستخدم الحاسب الآلي في أعداد بيانات ومسيرات رواتب موظفيها فيتم التنسيق فيما بينها والبنوك حول طريقة إرسال هذه البيانات . ويحق للجهة الحكومية إجراء أي تعديل على تلك البيانات المرسلة للبنك قبل تاريخ الاستحقاق بيومين . ويتولى البنك إجراء التعديل المطلوب وإشعار الجهة الحكومية بذلك لإجراء القيود المحاسبية اللازمة . ويفضل الاتفاق على طريقة موحدة لإرسال بيانات الموظفين للبنك حسب تعليمات مؤسسة النقد للقضاء على احتمال التعديل في البيانات خلال عملية الإرسال للبنك

٦- فيما يتعلق برواتب الموظفين المستفيدين من خدمات التسيط بالبنوك والذين يتم صرف رواتبهم حاليا بشيكات متاوله هذه البنك يتم تحويل رواتبهم آليا إلى حسابات جارية بأسمائهم يتم فتحها في ذات البنوك مع إشعار البنوك بتغير أسلوب صرف رواتبهم طبقا لتعميم وزارة المالية والاقتصاد الوطني رقم/١٦٢/١٤١٣/٢هـ .

٧- يتم أعداد مسيرات تحويل الرواتب من قبل إدارة شئون الموظفين آليا ويرسل مع مرفقاته إلى الإدارة المالية لتتخذ ما يلزم نحو مراجعته وقيده على ضوء ما تقضي به التعليمات المالية ويكون القيد من واقع أمر اعتماد الصرف كالآتي :

من حـ / المصروفات (البنود المختصة) .

إلى المذكورين

حـ/ أوامر الدفع (باسم مصلحة معاشات التقاعد أو المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية وبنك

التسليف لسداد مستحقاتهم) .

حـ / الإيرادات (المبالغ التي قد تضاف للإيرادات كالجزئات) .

حـ/ الأمانات (المبالغ التي تعلى بالأمانات لسبب أو لآخر) .

حـ / أوامر الدفع (بقيمة صافي الرواتب الواردة بأمر اعتماد الصرف) .

مؤسسة النقد العربي السعودي

للمركز الرئيسي : الرياض

إدارة السياسات المصرفية

التاريخ :

الموافق :

المرفقات :

الرقم :

٨- يقوم البنك المتعامل معه بإيداع صافي الرواتب المستحقة في حسابات الموظفين الجارية لديه وكذلك تحويل رواتب الموظفين المفتوحة حساباتهم في مختلف البنوك المحلية لإضافتها إلى حساباتهم آلياً بحيث يتم إيداع جميع رواتب الموظفين الخولة آلياً في حسابات الموظفين لدى جميع البنوك في الخامس والعشرين من الشهر الهجري ، وتقوم البنوك بتزويد الجهات المتعاملة معها في موعد غايته اليوم الخامس من كل شهر هجري بإشعارات إجمالية تفيد إضافة الرواتب لحسابات الموظفين لديها ولدى البنوك الأخرى عن الشهر السابق وتقوم الجهات الحكومية بعد مراجعة الإشعارات بإرفاقها بمسيرات الرواتب عن الشهر المختص تمهيداً لإرسالها ضمن مستنداتها الشهرية لديوان المراقبة العامة كالمتبع .

٩- استحقاقات الموظفين التي لا يتم قيدها في حساباتهم لأي سبب والمبلغ عنها من قبل البنك يتم إصدار شيكات بما لا امر المستفيدين مسحوبة على الحساب الإجمالي الخاص بالجهة .

١٠- إذا تبين للجهة حدوث خطأ أو عدم استحقاق موظف ما لراتبه أو جزء منه والخولة للبنك وجب عليها في الحال إخطار البنك لإجراء التعديل وذلك قبل يومين من موعد الاستحقاق . أما إذا كان اكتشاف هذا الخطأ من قبل الجهة قد تم بعد هذه الموعد فتقوم بمعالجة ذلك بإجراء القيد التالي :-

من حـ / العهد تحت التحصيل طرف الموظف

إلى حـ / المصروفات بالاستبعاد (البند المختص)

ويتم الحسم من مستحقات الموظف في الشهر التالي أو التحصيل منه نقداً وتسديد العهدة .

١١- على الجهات الحكومية التأكد من أن جميع الموظفين المدرجين ضمن القوائم التي ترسل للبنوك لا يزالون على رأس العمل وان تضع إجراءات وضوابط تحد من تحويل رواتب أو أي مستحقات أخرى لموظفين ليسوا على رأس العمل لحساباتهم لدى البنوك ، وأن يرفق بمسيرات الرواتب الشهرية إقرارات من مسؤولي الإدارات الرئيسية والفرعية بصحة المعلومات الواردة بالمسيرات وأن جميع الموظفين الواردة أسمائهم بالمسيرات لا يزالون على رأس العمل ، وتعتمد هذه الإقرارات من مديري إدارات شئون الموظفين والحاسبة ومدير عام الشئون المالية والإدارية ويكون هؤلاء مسئولين بالتضامن عن أي مبالغ تتحول بالخطأ أو بدون استحقاق .

مؤسسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي : الرياض

إدارة السياسات المصرفية

التاريخ :
الموافق :
المرفقات :

الرقم :

الاتفاقية الموحدة تحويل رواتب الموظفين عبر النظام السعودي للتحويلات المالية السريعة (سريع)

انه في يوم / / ١٤ هـ الموافق / / ١٩٩٩ م قد تم الاتفاق بين كل من :

الطرف الاول :

الجهة الحكومية) (وعنوانها)

ويمثلها في التوقيع على هذا الاتفاق :

سعادة /

ويشار إليها فيما بعد بالجهة الحكومية .

الطرف الثاني :

بنك) (وعنوانه)

ويمثله في التوقيع على هذا الاتفاق:

ويشار إليه فيما بعد بالبنك .

مقدمه :

بناء على رغبة الجهة الحكومية في الاستعانة بالبنك ليقدم له خدمة مصرفية تتمثل في تحويل الرواتب الشهرية والمستحقات الاخرى لمنسوبيه بالايداع المباشر في حساباتهم الجارية لديه وتحويل الرواتب الشهرية والمستحقات الأخرى لمنسوبيه الذين لديهم حسابات جاريه لدى البنوك المحلية الاخرى عبر النظام السعودي للتحويلات المالية السريعة (سريع) بدلا من صرفها عن طريق الشيكات وذلك تطبيقاً للقواعد العامة والاجراءات التنفيذية لتحويل رواتب موظفي الدولة عبر (سريع) الصادرة بموجب تعميم معالي وزير المالية رقم وتاريخ/...../١٤١٩ هـ والخاصة للقواعد التنفيذية لصرف رواتب موظفي الدولة بواسطة البنوك المحلية الصادرة بقرار معالي وزير المالية والاقتصاد الوطني رقم ١١/ح/١٣٥١ وتاريخ ١٦/٥/١٤٠٥ هـ المعمم برقم ١٢/١٩٣٦ وتاريخ ١٦/٦/١٤٠٥ هـ والتعاميم المفسرة والمكملة له ، وبناء على موافقة مؤسسة النقد العربي السعودي على ابرام اتفاق مع الطرف الثاني لصرف الرواتب بموجب خطابها رقم وتاريخ / / ١٤ هـ (يشار الى خطاب المؤسسة الخاص بالموافقة على بدء التعامل مع بن معين) فقد تم الاتفاق بين الطرفين على ما يلي :-

مؤسسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي: الرياض

إدارة السياسات المصرفية

التاريخ :
الموافق :
المرفقات :

الرقم :

المادة الاولى : التزامات البنك

- ١- فتح حسابين جاريين باسم الجهة الحكومية طبقاً لشروط وقواعد فتح الحسابات الجارية للوزارات والمصالح الحكومية والمؤسسات العامة الصادرة من مؤسسة النقد العربي السعودي احدهما لتحويل رواتب الموظفين والاخر لتحويل مستحقات الموظفين الاخرى الجماعية خلاف الرواتب مثل مكافآت خارج الدوام والانتداب وغيرها التي تصرف بطريقة جماعية (بشيك واحد) .
- ٢- موافاة الجهة الحكومية ببيانات تفصيليه آليه عن حركة الحساب عن طريق شاشات طرفيه أو اقراص مرنه أو بالاسلوب الذي يخدم اغراض المطابقة مع السجلات لديها وذلك مرة واحدة شهرياً على الاقل وعند الطلب .
- ٣- تحويل رواتب الموظفين الشهرية الى حساباتهم الجارية المفتوحة لدى البنك أو لدى البنوك المحلية الأخرى طبقاً للبيانات المقدمة من الجهة الحكومية .
- ٤- لا يتقاضى البنك أي عمولات أو مصاريف بنكيه على الخدمة المقدمة بموجب هذا الاتفاق من الجهة الحكومية أو من الموظفين ، ولا يلزم الموظفين بمد ادني الرصيد (تعميم مؤسسة النقد رقم م/أم ١٤٢/١٤٢ بتاريخ ١٤١٧/٢/١٨هـ) .
- ٥- تتمتع الحسابات الجارية المفتوحة للموظفين طبقاً لهذا الاتفاق بكافة المزايا التي تتمتع بها الحسابات الجارية الأخرى لدى البنوك بما في ذلك الاستفادة من خدمات الشبكة السعودية للصرف الآلي ونقاط البيع .
- ٦- يسلم البنك لكل موظف له حساب جاري لدى البنك بطاقة صراف آلي دون مقابل ، وتجدد عند انتهاء مدتها دون مقابل وفي حالة تلفها أو فقدها يسلم للموظف بطاقة بديله .
- ٧- يكون قيد الرواتب في حسابات الموظفين في اليوم الخامس والعشرين من الشهر الهجري إلا في الأحوال التالية :-

- أ) اذا صادف يوم الخامس والعشرين يوم جمعه فيتم القيد في اليوم السادس والعشرين .
- ب) آخر شهر في السنة المالية يتم صرف الرواتب طبقاً لتعليمات إقفال الحسابات عن السنة المالية المختصة والتي تصدرها وزارة المالية والاقتصاد الوطني في نهاية كل سنه ماليه .
- ت) يتم صرف راتب شهر رمضان المبارك من كل عام مع بداية يوم العشرين من الشهر المذكور .
- ٨) تزويد الجهة الحكومية باسماء واستحقاقات الموظفين الذين لا يتم قيد مستحقاتهم في حساباتهم لأي سبب سواء لديه أو لدى البنوك الاخرى ، في موعد أقصاه يومين من تاريخ الاستحقاق ، وتولى الجهة الحكومية إصدار شيكات مستحقة على الحساب الاجمالي للرواتب بتلك المستحقات لامر المستفيدين .

مؤسسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي: الرياض

إدارة السياسات المصرفية

التاريخ :
الموافق :
المرفقات :

الرقم :

٩) تزويد الجهة الحكومية في موعد لا يتجاوز اليوم الخامس لتاريخ التحويل بالاتي :

- مايفيد قيد المبالغ المودعة في الحسابات المفتوحة لديه والمبالغ التي لم تقيد منها لأي سبب .
- مايفيد تحويل إجمالي المبالغ الخاصة بالموظفين لدى البنوك الأخرى والمبالغ المعادة منها .

١٠) توفير المساندة الضرورية لتصحيح أي خطأ قد تظره في البيانات المرسله من الجهة الحكومية عند اخطاره بذلك .

المادة الثانية :- التزامات الجهة الحكومية .

١) تزويد البنك ببيانات تفصيليه ، عن طريق طرفيات أو أقراص مرنة أو بالأسلوب الذي يراه الطرفان مناسباً ، توضح استحقاقات الموظفين الشهرية والتي تشمل أسماء الموظفين المحولة استحقاقاتهم وارقام حساباتهم ، كاملة ليتم على أساسها تحويل المبالغ في الحسابات الجارية لديه ولدى البنوك المحلية الأخرى وتحمل الجهة مسئولية صحة هذه البيانات .

٢) ايداع قيمة الرواتب الشهرية لموظفيها بالحساب الجاري المفتوح باسمها لدى البنك بما يكفي لتغطية الرواتب الشهرية وذلك في موعد أقصاه العشرين من نفس الشهر وكذلك ايداع أي مبالغ لتغطية المستحقات الأخرى التي ترغب في تحويلها لصالح منسوبيها .

٣) عدم الموافقة على تغيير تحويل راتب موظف معين من بنك الى آخر أو إلغاء التحويل واستبداله بشيك يسلم للموظف اذا كانت الجهة الحكومية سبق أن التزمت لبنك معين بالتحويل أو الصرف بشيك مناولة ذلك البنك .

٤) تحويل رواتب الموظفين المستفيدين من خدمات التقسيط بالبنوك الى حسابات جارية باسمائهم لدى ذات البنوك .

المادة الثالثة :- أحكام عامه :-

١) يسري هذا الاتفاق لمدة سنتين ويتجدد تلقائياً لمدة مماثلة ما لم يخطر أي من الطرفين الطرف الأخرى برغبته في عدم التجديد قبل نهاية مدته بأربعة أشهر على الأقل .

مؤسسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي: الرياض

إدارة السياسات المصرفية

التاريخ :
الموافق :
المرفقات :

الرقم :

٢) يقوم البنك بمجرد توقيع هذا الاتفاق بالتنسيق مع الجهة الحكومية للانهاء من كافة الاجراءات اللازمة لوضع هذه الاتفاقية موضع التنفيذ .

٣) يسري على هذا الاتفاق أحكام النظم العامة السارية في المملكة العربية السعودية .

٤) في حالة إخلال أي من الطرفين بأي من الالتزامات الموضحة بهذا الاتفاق فإن للطرف الآخر الحق في فسخه دون أية تعويضات على أن يسبق ذلك توجيه إنذارين كتابيين للطرف المخل وانقضاء شهرين لكل أنذار دون تصحيح الأوضاع .

٥) يرجع الى القواعد العامة والاجراءات التنفيذية لتحويل رواتب الموظفين عبر النظام السعودي للتحويلات المالية السريعة (سريع) الصادرة من معالي وزير المالية والاقتصاد الوطني برقم ٢٨٨١٠/١٢ وتاريخ ١٥/٧/١٤١٩هـ فيما لم يرد فيه نص هذا الاتفاق .

٦) في حالة حدوث خلاف بشأن تطبيق هذا الاتفاق يكون الفصل فيه من اختصاص مؤسسة النقد العربي السعودي .

٧) حرر هذا الاتفاق من ثلاث نسخ أصلية تسلم لكل من مؤسسة النقد العربي السعودي والجهة الحكومية والبنك العمل بموجبها .

الطرف الثاني

عن (البنك)

التوقيع :

الطرف الاول

عن (الجهة الحكومية)

التوقيع :

المطري